



Portale dei Medici

Manuale Utente - Medico

<i>ID_documento/File:</i>	<i>Versione:</i>	<i>Classificazione:</i>	<i>Stato:</i>	<i>Allegati:</i>	<i>Pag.:</i>
APMMG_ManualeUtente_PortaleDeiMedici_Medico_PRJ032_F002.doc	1.0		0 – Riservato 1 – Interno 2 – Pubblico Controllato 3 – Pubblico 9 – Non Classificato	0	1

Informazioni legali

Tutti i diritti sono riservati – Questo documento contiene informazioni di proprietà della Regione Siciliana e deve essere utilizzato esclusivamente dal destinatario in relazione alle finalità per le quali è stato ricevuto. E' vietata qualsiasi forma di riproduzione o di divulgazione senza l'esplicito consenso della Regione Siciliana.

Tutti i marchi eventualmente citati appartengono ai rispettivi proprietari.

Identificare questo documento

Nome file:	APMMG_ManualeUtente_PortaleDeiMedici_Medico_PRJ032_F002.doc	
Percorso:		
Data di Redazione:		
Project Manager :		
Approvazione:		

Storia del documento

Revisione	Descrizione delle modifiche
F1.0	Versione finale
F2.0	Seconda versione

Circolazione e distribuzione del documento

Nominativo	Società	Ruolo

ID_documento/File:	Versione:	Classificazione:	Stato:	Allegati:	Pag.:
APMMG_ManualeUtente_PortaleDeiMedici_Medico_PRJ032_F002.doc	1.0		0 – Riservato 1 – Interno 2 – Pubblico Controllato 3 – Pubblico 9 – Non Classificato	0	2

Acronimi

Acronimo	Descrizione
APMMG	Applicativo dei Medici di Medicina Generale
APQ	Accordi Programma Quadro
ASP	Azienda Sanitaria Provinciale
MMG	Medici di Medicina Generale
NAR	Nuova Anagrafe Regionale
PLS	Pediatri di Libera Scelta
SSN	Servizio Sanitario Nazionale

ID_documento/File:	Versione:	Classificazione:	Stato:	Allegati:	Pag.:
APMMG_ManualeUtente_PortaleD eiMedici_Medico_PRJ032_F002.do c	1.0		0 – Riservato 1 – Interno 2 – Pubblico Controllato 3 – Pubblico 9 – Non Classificato	0	3

Sommario

<u>1</u>	<u>Scopo del documento.....</u>	<u>7</u>
<u>2</u>	<u>Accesso al Portale.....</u>	<u>7</u>
<u>2.1</u>	<u>Pre-requisiti di accesso.....</u>	<u>7</u>
	<u>2.2 Primo accesso.....</u>	<u>8</u>
	<u>2.2.1 Accettazione certificato con Mozilla Firefox.....</u>	<u>8</u>
	<u>2.2.2 Accettazione certificato con Internet Explorer.....</u>	<u>10</u>
<u>2.3</u>	<u>Login e Home page.....</u>	<u>10</u>
	<u>2.4 Guida al Portale.....</u>	<u>12</u>
	<u>2.5 Alta Visibilità.....</u>	<u>13</u>
	<u>2.6 Solo Testo.....</u>	<u>14</u>
<u>3</u>	<u>Area Riservata.....</u>	<u>14</u>
	<u>3.1 Visualizza Profilo Utente.....</u>	<u>15</u>
	<u>3.2 Modifica Password.....</u>	<u>16</u>
	<u>3.3 Imposta Domanda Segreta.....</u>	<u>17</u>
<u>4</u>	<u>INFO E DOCUMENTI.....</u>	<u>18</u>
	<u>4.1 Bacheca.....</u>	<u>18</u>
	<u>4.2 Archivio Documenti.....</u>	<u>19</u>
	<u>4.3 Link Utili.....</u>	<u>19</u>
<u>5</u>	<u>SERVIZI PER IL MEDICO.....</u>	<u>20</u>
	<u>5.1 Dati Anagrafici Medico.....</u>	<u>20</u>
	<u>5.2 Voci Individuali.....</u>	<u>21</u>
	<u>5.3 Consultazione Busta Paga.....</u>	<u>23</u>
	<u>5.4 Richiesta Variazione Dati.....</u>	<u>23</u>
	<u>5.5 Consultazione Assistiti.....</u>	<u>24</u>
	<u>5.6 Consultazione Movimenti Assistiti.....</u>	<u>25</u>

<i>ID_documento/File:</i>	<i>Versione:</i>	<i>Classificazione:</i>	<i>Stato:</i>	<i>Allegati:</i>	<i>Pag.:</i>
APMMG_ManualeUtente_PortaleD eiMedici_Medico_PRJ032_F002.do c	1.0		0 – Riservato 1 – Interno 2 – Pubblico Controllato 3 – Pubblico 9 – Non Classificato	0	4

Elenco delle figure

Figura 1 – Pagina di Login.....	11
Figura 2 – Home page.....	12
Figura 3 – Guida al Portale.....	12
Figura 4 – Alta visibilità.....	13
Figura 5 – Solo Testo.....	14
Figura 6 – Area Riservata.....	14
Figura 7 – Visualizza Profilo Utente.....	15
Figura 8 – Pulsanti Gestione Profilo.....	16
Figura 9 – Cambio Password.....	16
Figura 10 – Cambio Password.....	17
Figura 11 – Imposta Domanda Segreta.....	17
Figura 12 – Imposta Domanda Segreta.....	18
Figura 13 – Bachecca.....	19
Figura 14 – Archivio Documenti.....	19
Figura 15 – Link Utili.....	20
Figura 16 – Ricerca Dati Anagrafici.....	20
Figura 17 – Dati Anagrafici.....	21
Figura 18 – Selezione periodo pagamento.....	22
Figura 19 – Elenco Voci Individuali.....	23
Figura 20 – Richiesta Variazione Dati Personali.....	24
Figura 21 – Consultazione Assistiti.....	25
Figura 22 – Ricerca Movimenti Assistiti.....	26

<i>ID_documento/File:</i>	<i>Versione:</i>	<i>Classificazione:</i>	<i>Stato:</i>	<i>Allegati:</i>	<i>Pag.:</i>
APMMG_ManualeUtente_PortaleD eiMedici_Medico_PRJ032_F002.do c	1.0	0 – Riservato 1 – Interno 2 – Pubblico Controllato 3 – Pubblico 9 – Non Classificato		0	5

<i>ID_documento/File:</i>	<i>Versione:</i>	<i>Classificazione:</i>		<i>Stato:</i>	<i>Allegati:</i>	<i>Pag.:</i>
APMMG_ManualeUtente_PortaleD eiMedici_Medico_PRJ032_F002.do c	1.0		0 – Riservato 1 – Interno 2 – Pubblico Controllato 3 – Pubblico 9 – Non Classificato		0	6

1 Scopo del documento

Il presente documento è destinato ai Medici di Medicina Generale convenzionati con le ASP della Regione Siciliana e fornisce una guida nell'utilizzo delle funzionalità offerte dal Portale dei Medici.

Obiettivo del Portale dei Medici è di mettere a disposizione strumenti e servizi online volti a favorire la comunicazione tra ASP e Medici, facilitare la partecipazione dei Medici alle attività dell'ASP attraverso le comunicazioni relative alle attività dell'ASP e la consultazione di servizi erogati in modalità web.

Il Portale si presenta in modo semplice ed efficace nello stile grafico che facilita l'individuazione e la consultazione delle informazioni all'interno delle pagine presentate.

2 Accesso al Portale

Il Portale dei Medici è stato progettato per rispettare i più recenti standard internazionali in termini di usabilità, accessibilità e compatibilità con i browser.

Si può accedere al Portale digitando direttamente nel browser l'indirizzo:

<http://pmmg.regione.sicilia.it>

2.1 Pre-requisiti di accesso

L'accesso al Portale è consentito esclusivamente ai Medici registrati nel Sistema di Single Sign-On della Regione.

Di seguito la procedura per richiedere l'abilitazione all'accesso:

1. Collegarsi al sito:

http://pti.regione.sicilia.it/portal/page/portal/SSO_PROFILE

2. Selezionare la voce "[Nuovo utente: autoregistrazione](#)";
3. Scegliere la Tipologia utente "**CITTADINO**" e fare clic sul pulsante "*Continua*";
4. Compilare il Modulo di registrazione con l'inserimento dei dati obbligatori;
5. Dopo aver terminato il modulo di "**Registrazione cittadino**" cliccare sul tasto "*Continua*" per confermare e salvare i dati immessi;
6. Comunicare la username (dopo l'auto-registrazione il Sistema invia username e password all'indirizzo e-mail inserito in fase di auto-registrazione) ed il Codice fiscale al Referente dell'Ufficio Paghe dell'ASP di competenza;
7. Attendere dal Referente dell'Ufficio Paghe la comunicazione di abilitazione completata.

ID_documento/File:	Versione:	Classificazione:	Stato:	Allegati:	Pag.:
APMMG_ManualeUtente_PortaleD eiMedici_Medico_PRJ032_F002.do c	1.0		0 – Riservato 1 – Interno 2 – Pubblico Controllato 3 – Pubblico 9 – Non Classificato	0	7

2.2 Primo accesso

Al primo accesso al Portale compare la richiesta di accettazione del certificato di protezione SSL: accettare la richiesta per continuare.

La procedura di accettazione del certificato di protezione SSL deve essere effettuata esclusivamente alla prima connessione al Portale.



Accettazione certificato con Mozilla Firefox

Dopo aver digitando nel browser Firefox l'indirizzo <http://pmmg.regione.sicilia.it> si ottiene il seguente messaggio:



Questa connessione non è affidabile

È stata richiesta a Firefox una connessione sicura con pmmg.regione.sicilia.it, ma non è possibile confermare la sicurezza del collegamento.

Normalmente, quando si cerca di attivare un collegamento in modalità sicura, il sito web fornisce un'identificazione affidabile per garantire all'utente che sta visitando il sito corretto. Tuttavia l'identità di questo sito non può essere verificata.

Che cosa dovrei fare?

Se generalmente è possibile collegarsi a questo sito senza problemi, è possibile che questo errore sia causato dal tentativo da parte di qualcuno di sostituirsi al sito originale. Il consiglio è di non proseguire la navigazione.

Allontanarsi da questo sito

- ▶ **Dettagli tecnici**
- ▶ **Sono consapevole dei rischi**

Fare clic su “**Sono consapevole dei rischi**”. Viene visualizzata la seguente pagina:

ID_documento/File:	Versione:	Classificazione:	Stato:	Allegati:	Pag.:
APMMG_ManualeUtente_PortaleDeiMedici_Medico_PRJ032_F002.doc	1.0		0 – Riservato 1 – Interno 2 – Pubblico Controllato 3 – Pubblico 9 – Non Classificato	0	8



Questa connessione non è affidabile

È stata richiesta a Firefox una connessione sicura con **pmmg.regione.sicilia.it**, ma non è possibile confermare la sicurezza del collegamento.

Normalmente, quando si cerca di attivare un collegamento in modalità sicura, il sito web fornisce un'identificazione affidabile per garantire all'utente che sta visitando il sito corretto. Tuttavia l'identità di questo sito non può essere verificata.

Che cosa dovrei fare?

Se generalmente è possibile collegarsi a questo sito senza problemi, è possibile che questo errore sia causato dal tentativo da parte di qualcuno di sostituirsi al sito originale. Il consiglio è di non proseguire la navigazione.

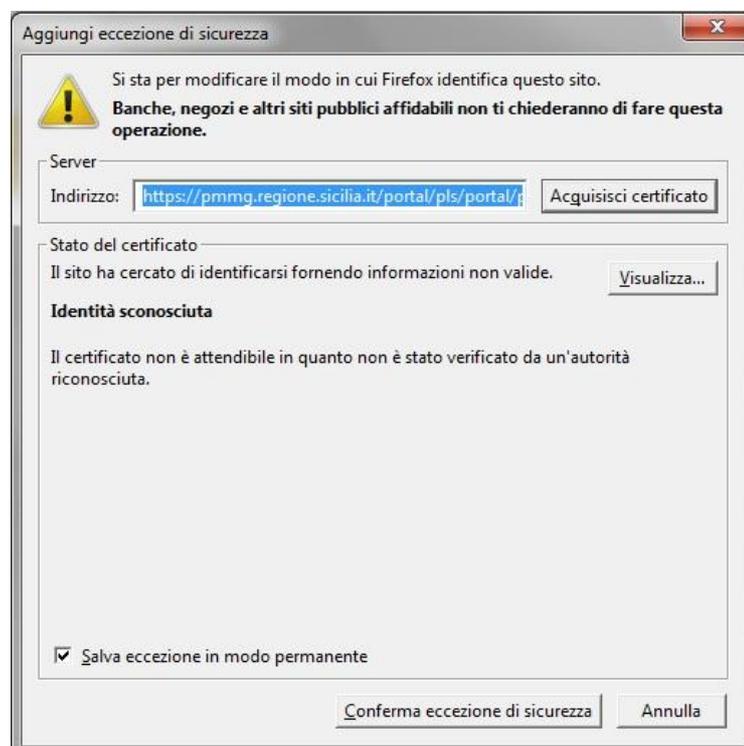
▶ **Dettagli tecnici**

▼ **Sono consapevole dei rischi**

Se si comprende il motivo per cui viene mostrata questa segnalazione, è possibile fare in modo che, a partire da questo momento, l'identificazione di questo sito venga ritenuta affidabile da Firefox. **Anche se si ha fiducia nel sito, questo errore potrebbe comunque significare che qualcuno sta cercando di interferire con la connessione.**

Aggiungere un'eccezione solo nel caso in cui si conosca un motivo valido per cui questo sito non sta utilizzando una modalità di identificazione affidabile.

Fare clic su “**Aggiungi eccezione...**”. Viene visualizzata la seguente finestra:



ID_documento/File:	Versione:	Classificazione:	Stato:	Allegati:	Pag.:
APMMG_ManualeUtente_PortaleD eiMedici_Medico_PRJ032_F002.do c	1.0	0 – Riservato 1 – Interno 2 – Pubblico Controllato 3 – Pubblico 9 – Non Classificato		0	9

Fare clic su “**Acquisisci certificato**”. Fare clic su “**Conferma eccezione di sicurezza**”.

Accettazione certificato con Internet Explorer

Dopo aver digitando nel browser Internet Explorer l’indirizzo <http://pmmg.regione.sicilia.it> si ottiene il messaggio che segue:



Fare clic su “**Continuare con il sito Web (scelta non consigliata)**”.

2.3 Login e Home page

E’ possibile accedere del Portale mediante il link: <http://pmmg.regione.sicilia.it> (in caso di primo accesso leggere il par. 2.2), nella maschera di Login inserire l’username e la password inviate dal Sistema al termine della fase di auto-registrazione.

La USERNAME non è modificabile, mentre la PASSWORD inizialmente assegnata dal sistema deve essere modificata dall’utente al primo accesso.

ID_documento/File:	Versione:	Classificazione:	Stato:	Allegati:	Pag.:
APMMG_ManualeUtente_PortaleD eiMedici_Medico_PRJ032_F002.doc	1.0		0 – Riservato 1 – Interno 2 – Pubblico Controllato 3 – Pubblico 9 – Non Classificato	0	10

martedì, 27 novembre 2007

REGIONE SICILIANA

Accesso Area Riservata

Per accedere all'area riservata inserire username e password e premere Accedi.

Username:

Password:

[Hai dimenticato la password?](#)

Per accedere tramite la Carta Regionale dei Servizi effettuare un click del mouse sull'immagine



© 2007 Regione Siciliana - Tutti i diritti riservati

Premere per accedere alla Home Page

Figura 1 – Pagina di Login

Dopo aver inserito USERNAME e PASSWORD viene visualizzata la Home Page, la cui struttura di base rimane identica in tutte le pagine del sito.

La Home Page è costituita da più aree in cui è possibile riconoscere in alto a sinistra il “Messaggio di Benvenuto” che riporta il nome dell’utente che ha effettuato l’accesso al Portale.

Il tasto “Logout” consente di uscire dal Portale e di ritornare alla pagina di accesso. Il tasto “Home” consente di ritornare alla pagina considerata come “pagina principale” per la sezione in cui ci si trova.

Nella sezione a destra sono visibili le funzioni di accessibilità:

- **ALTA VISIBILITA’**: consente la fruizione ottimale del testo da parte degli utenti ipovedenti;
- **Solo testo**: consente l’adattamento delle dimensioni dei caratteri dei contenuti.

Il menu di sinistra permette di accedere alle funzionalità del Portale:

1. **INFO E DOCUMENTI**: contiene i link alle aree che contengono le varie utilità messe a disposizione del personale medico: Bacheca, Archivio Documenti e Link Utili;
2. **SERVIZI PER IL MEDICO**: permette l’accesso ai servizi disponibili all’utente Medico: Dati anagrafici, Voci Individuali, Consultazione Busta Paga, Richiesta Variazione Dati personali, Consultazione Assistiti, Consultazione Movimenti Assistiti.

Per accedere alla funzione di interesse è sufficiente fare clic su una delle voci visualizzate. Il menu è sempre attivo quindi durante la navigazione l’utente può spostarsi da una funzione all’altra selezionando la voce desiderata.

Cliccando su una delle funzioni del menu si accede alla relativa schermata, che comparirà nella parte principale della pagina.

Il contenuto della parte centrale, cambia in base alle modifiche effettuate dal personale delle ASP e dell’Assessorato della Salute: a destra sono visualizzate le notizie in evidenza a livello regionale, a sinistra sono visualizzate le notizie relative alla propria ASP di appartenenza.

ID_documento/File:	Versione:	Classificazione:	Stato:	Allegati:	Pag.:
APMMG_ManualeUtente_PortaleDeiMedici_Medico_PRJ032_F002.doc	1.0	0 – Riservato 1 – Interno 2 – Pubblico Controllato 3 – Pubblico 9 – Non Classificato		0	11

Nella colonna a destra è presente la sezione **AREA RISERVATA**, contenente i link per accedere alle funzionalità di gestione del profilo utente.



Figura 2 – Home page

2.4 Guida al Portale

Dalla Home Page facendo clic su “Guida al Portale” si accede alla pagina dove l’utente troverà un primo orientamento per l’uso del portale. La pagina riassume la struttura del portale e indica le linee guida seguite per lo sviluppo dello stesso.

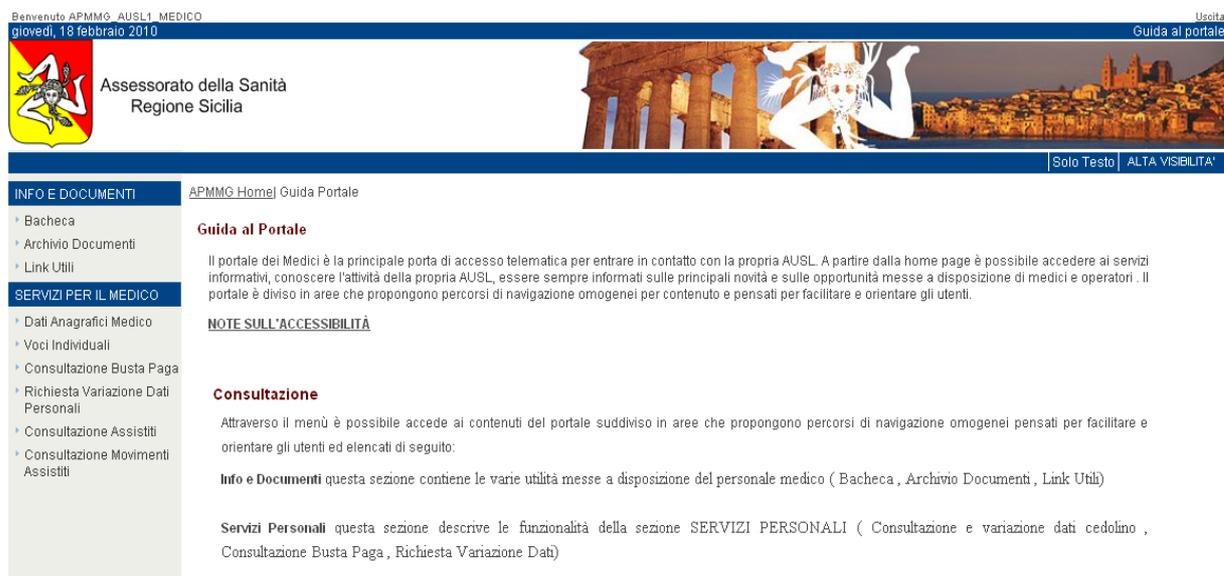


Figura 3 – Guida al Portale

ID_documento/File:	Versione:	Classificazione:	Stato:	Allegati:	Pag.:
APMMG_ManualeUtente_PortaleDeiMedici_Medico_PRJ032_F002.doc	1.0	0 – Riservato 1 – Interno 2 – Pubblico Controllato 3 – Pubblico 9 – Non Classificato		0	12

2.5 Alta Visibilità

La funzione “ALTA VISIBILITA” abilita una particolare opzione che permette una migliore visualizzazione delle pagine. Questa modalità è particolarmente adatta per persone ipovedenti. Anche in questa modalità rimangono eseguibili tutte le funzionalità presenti nella modalità standard.

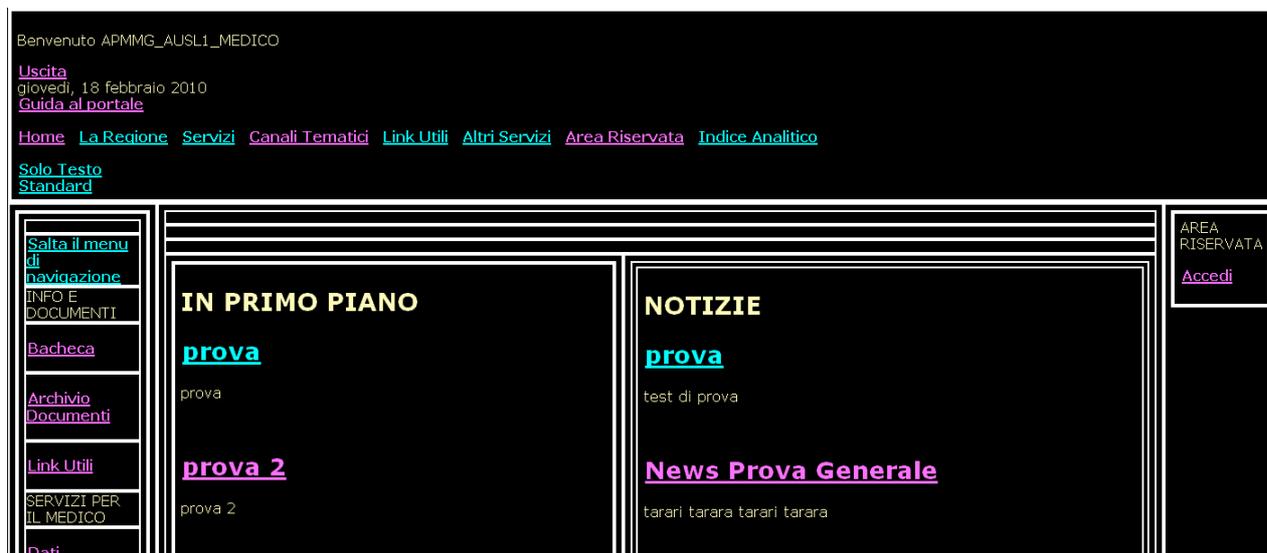


Figura 4 – Alta visibilità

ID_documento/File:	Versione:	Classificazione:	Stato:	Allegati:	Pag.:
APMMG_ManualeUtente_PortaleD eiMedici_Medico_PRJ032_F002.do c	1.0		0 – Riservato 1 – Interno 2 – Pubblico Controllato 3 – Pubblico 9 – Non Classificato	0	13

2.6 Solo Testo

La funzione “Solo Testo” è raggiungibile da tutte le pagine del Portale e comporta la visualizzazione in modalità esclusivamente testo, ossia senza figure e immagini e con sfondo bianco:



Figura 5 – Solo Testo

3 Area Riservata

Nella parte a destra della Home Page, si trova il link di accesso all’ **Area Riservata**.

Cliccando su “Accedi” è visibile la pagina dell’ **Area Riservata**, illustrata nella figura che segue:

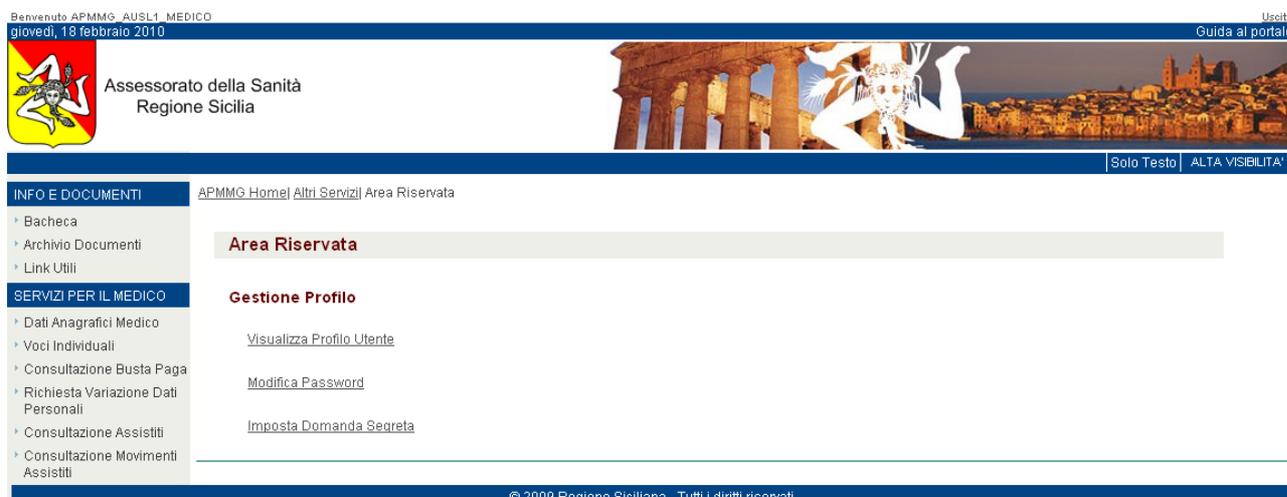


Figura 6 – Area Riservata

Da questa pagina sono accessibili le funzioni di modifica del profilo utente:

ID_documento/File:	Versione:	Classificazione:	Stato:	Allegati:	Pag.:
APMMG_ManualeUtente_PortaleD eiMedici_Medico_PRJ032_F002.do c	1.0	0 – Riservato 1 – Interno 2 – Pubblico Controllato 3 – Pubblico 9 – Non Classificato		0	14

1. *Visualizza Profilo Utente*: permette di visualizzare e modificare i dati registrati dell'utente;
2. *Modifica Password*: permette di modificare la password di accesso;
3. *Imposta Domanda Segreta*: permette di impostare il meccanismo di sicurezza domanda segreta/risposta per il successivo recupero della password.

3.1 Visualizza Profilo Utente

Per visualizzare/modificare i dati del proprio profilo fare clic sul link “*Visualizza Profilo Utente*”. Il sistema presenta la pagina illustrata di seguito:

Figura 7 – Visualizza Profilo Utente

Nella parte sottostante sono presenti i pulsanti relativi alla modifica della password ed all'impostazione della domanda segreta/risposta per l'eventuale recupero della password:

ID_documento/File:	Versione:	Classificazione:	0 – Riservato 1 – Interno 2 – Pubblico Controllato 3 – Pubblico 9 – Non Classificato	Stato:	Allegati:	Pag.:
APMMG_ManualeUtente_PortaleDeiMedici_Medico_PRJ032_F002.doc	1.0				0	15



Figura 8 – Pulsanti Gestione Profilo

Attenzione: per confermare le modifiche fare clic sul pulsante **“FATTO”**.

3.2 Modifica Password

Per modificare la password fare clic sul pulsante **“Modifica Password”**. Il sistema presenta la pagina di **“Cambio Password”**:

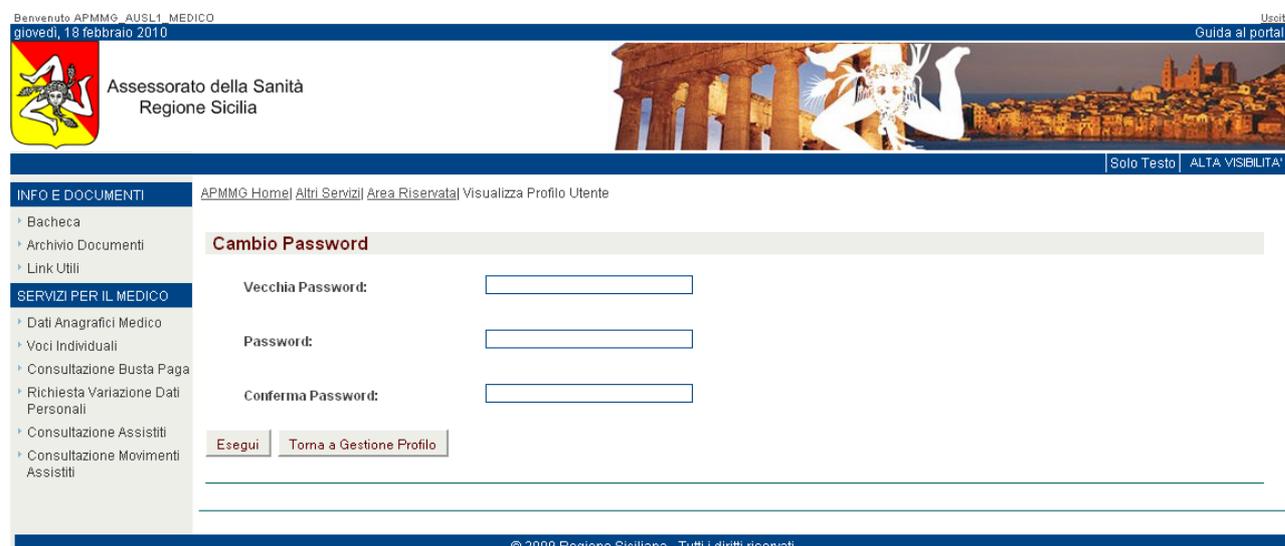


Figura 9 – Cambio Password

Nel campo **“Vecchia Password”** digitare la password corrente; nei campi **“Password”** e **“Conferma Password”** digitare la nuova password.

Per annullare l’operazione fare clic sul pulsante **“Torna a Gestione Profilo”**; per confermare la modifica apportata fare clic sul pulsante **“Esegui”**.

Dopo la conferma, il sistema visualizza il messaggio **“Operazione eseguita con successo”**:

ID_documento/File:	Versione:	Classificazione:	Stato:	Allegati:	Pag.:
APMMG_ManualeUtente_PortaleD eiMedici_Medico_PRJ032_F002.do c	1.0	0 – Riservato 1 – Interno 2 – Pubblico Controllato 3 – Pubblico 9 – Non Classificato		0	16

Benvenuto APMMG - AUSL1 - MEDICO
giovedì, 18 febbraio 2010 Uscita
Guida al portale

 Assessorato della Sanità
Regione Sicilia 

Solo Testo | ALTA VISIBILITÀ

INFO E DOCUMENTI | APMMG Home | Altri Servizi | Area Riservata | Visualizza Profilo Utente

Bacheca
Archivio Documenti
Link Utili

SERVIZI PER IL MEDICO

Dati Anagrafici Medico
Voci Individuali
Consultazione Busta Paga
Richiesta Variazione Dati Personali
Consultazione Assistiti
Consultazione Movimenti Assistiti

Cambio Password

Operazione eseguita con successo

Vecchia Password:

Password:

Conferma Password:

Esegui | Torna a Gestione Profilo

© 2009 Regione Siciliana - Tutti i diritti riservati

Figura 10 – Cambio Password

Per tornare alla pagina Gestione Profilo fare clic sul pulsante “**Torna a Gestione Profilo**”.

3.3 Imposta Domanda Segreta

Per impostare la domanda segreta fare clic sul pulsante “**Imposta Domanda Segreta**” nella pagina Gestione Profilo. Il sistema visualizza la seguente pagina:

Benvenuto APMMG - AUSL1 - MEDICO
giovedì, 18 febbraio 2010 Uscita
Guida al portale

 Assessorato della Sanità
Regione Sicilia 

Solo Testo | ALTA VISIBILITÀ

INFO E DOCUMENTI | APMMG Home | Altri Servizi | Area Riservata | Visualizza Profilo Utente

Bacheca
Archivio Documenti
Link Utili

SERVIZI PER IL MEDICO

Dati Anagrafici Medico
Voci Individuali
Consultazione Busta Paga
Richiesta Variazione Dati Personali
Consultazione Assistiti
Consultazione Movimenti Assistiti

Imposta Domanda Segreta

Domanda:

Risposta:

Esegui | Torna a Gestione Profilo

© 2009 Regione Siciliana - Tutti i diritti riservati

Figura 11 – Imposta Domanda Segreta

Nel campo “**Domanda**” digitare la domanda desiderata; nel campo “**Risposta**” digitare una risposta a scelta.

ID_documento/File:	Versione:	Classificazione:	Stato:	Allegati:	Pag.:
APMMG_ManualeUtente_PortaleDeiMedici_Medico_PRJ032_F002.doc	1.0	0 – Riservato 1 – Interno 2 – Pubblico Controllato 3 – Pubblico 9 – Non Classificato		0	17

Per annullare l'operazione fare clic sul pulsante **“Torna a Gestione Profilo”**; per confermare l'operazione fare clic sul pulsante **“Esegui”**. Il sistema visualizza il messaggio di avvenuta variazione.

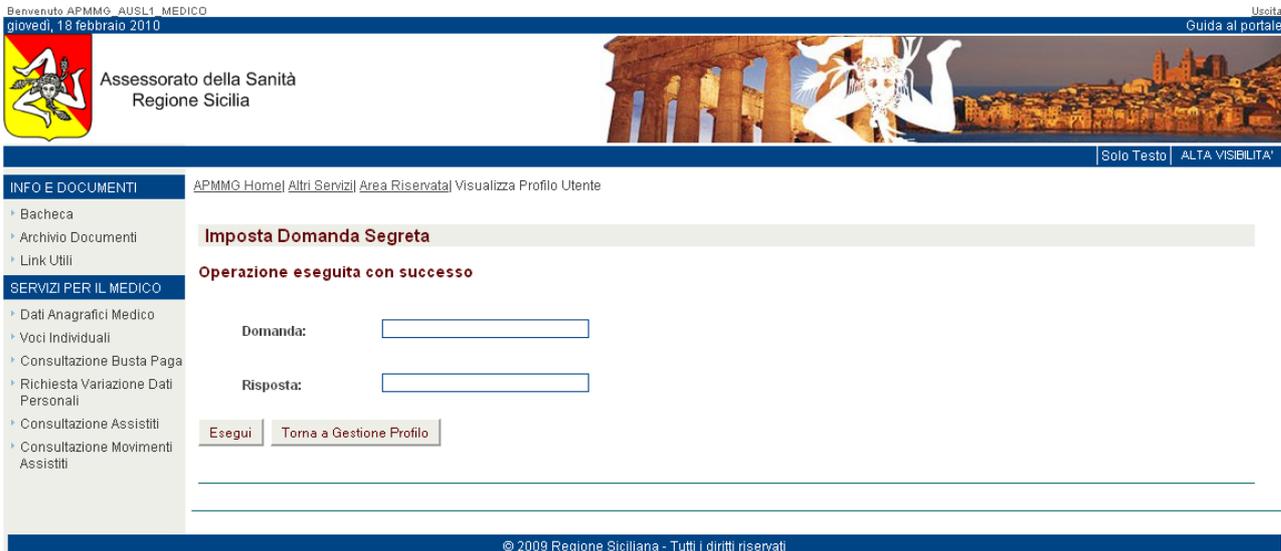


Figura 12 – Imposta Domanda Segreta

Per tornare alla pagina Gestione Profilo fare clic sul pulsante **“Torna a Gestione Profilo”**.

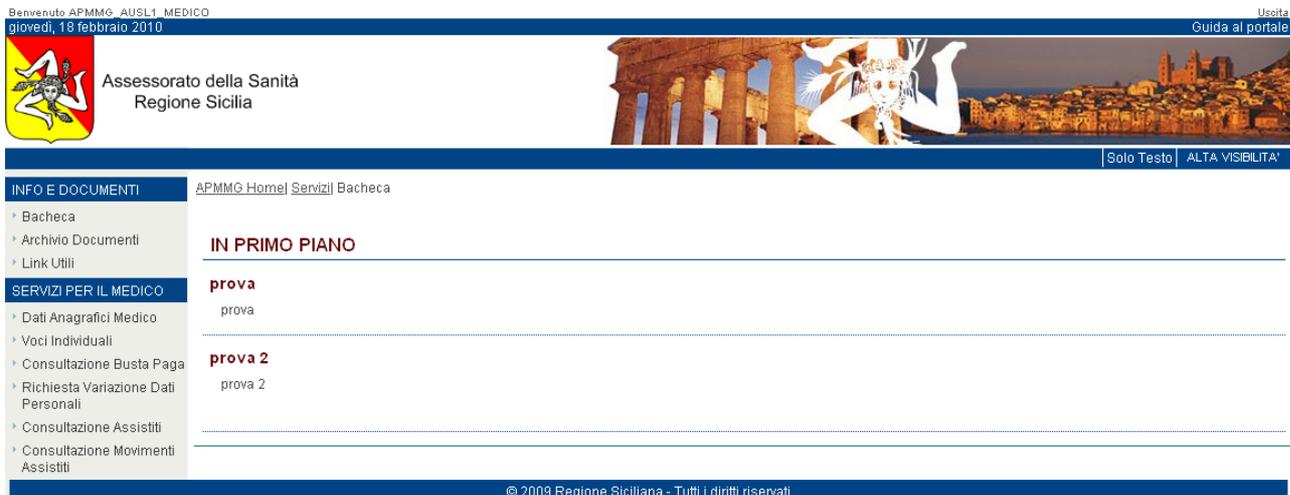
4 INFO E DOCUMENTI

Questa sezione contiene varie utilità messe a disposizione del Medico.

4.1 Bacheca

Mediante questa funzionalità, l'utente potrà consultare le comunicazioni pubblicate dalla propria ASP di appartenenza.

ID_documento/File:	Versione:	Classificazione:	Stato:	Allegati:	Pag.:
APMMG_ManualeUtente_PortaleD eiMedici_Medico_PRJ032_F002.doc	1.0	0 – Riservato 1 – Interno 2 – Pubblico Controllato 3 – Pubblico 9 – Non Classificato		0	18



Benvenuto APMMG_AUSL1_MEDICO
giovedì, 18 febbraio 2010 Uscita
Guida al portale

**Assessorato della Sanità
Regione Sicilia**

Solo Testo | ALTA VISIBILITÀ

INFO E DOCUMENTI | [APMMG Home](#) | [Servizi](#) | [Bacheca](#)

Bacheca
Archivio Documenti
Link Utili

SERVIZI PER IL MEDICO

Dati Anagrafici Medico
Voci Individuali
Consultazione Busta Paga
Richiesta Variazione Dati Personali
Consultazione Assistiti
Consultazione Movimenti Assistiti

IN PRIMO PIANO

prova
prova

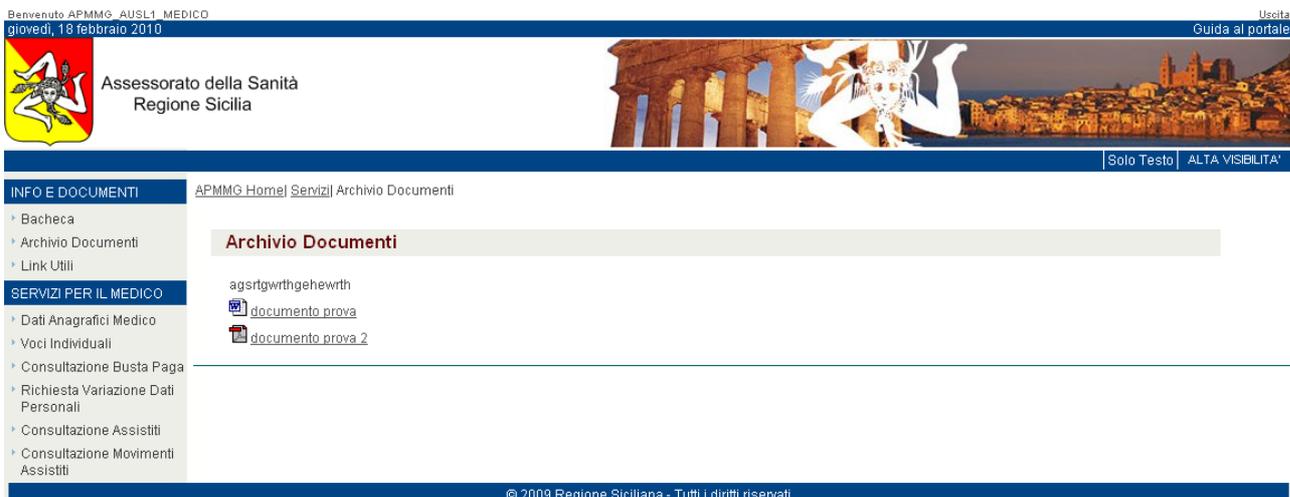
prova 2
prova 2

© 2009 Regione Siciliana - Tutti i diritti riservati

Figura 13 – Bacheca

4.2 Archivio Documenti

Mediante questa funzionalità, l'utente potrà consultare un archivio documentale relativo alla contrattazione nazionale e regionale (CCNL, Accordi Integrativi Regionali, Regolamenti Regionali, ecc.) ed altri documenti ritenuti d'interesse per l'utente Medico.



Benvenuto APMMG_AUSL1_MEDICO
giovedì, 18 febbraio 2010 Uscita
Guida al portale

**Assessorato della Sanità
Regione Sicilia**

Solo Testo | ALTA VISIBILITÀ

INFO E DOCUMENTI | [APMMG Home](#) | [Servizi](#) | [Archivio Documenti](#)

Bacheca
Archivio Documenti
Link Utili

SERVIZI PER IL MEDICO

Dati Anagrafici Medico
Voci Individuali
Consultazione Busta Paga
Richiesta Variazione Dati Personali
Consultazione Assistiti
Consultazione Movimenti Assistiti

Archivio Documenti

agsrtgwrthgehwtrh
 [documento prova](#)
 [documento prova 2](#)

© 2009 Regione Siciliana - Tutti i diritti riservati

Figura 14 – Archivio Documenti

4.3 Link Utili

Il link consente la visualizzazione della pagina contenente link a siti ritenuti interessanti o utili per il Medico:

ID_documento/File:	Versione:	Classificazione:	Stato:	Allegati:	Pag.:
APMMG_ManualeUtente_PortaleDeiMedici_Medico_PRJ032_F002.doc	1.0	0 – Riservato 1 – Interno 2 – Pubblico Controllato 3 – Pubblico 9 – Non Classificato		0	19

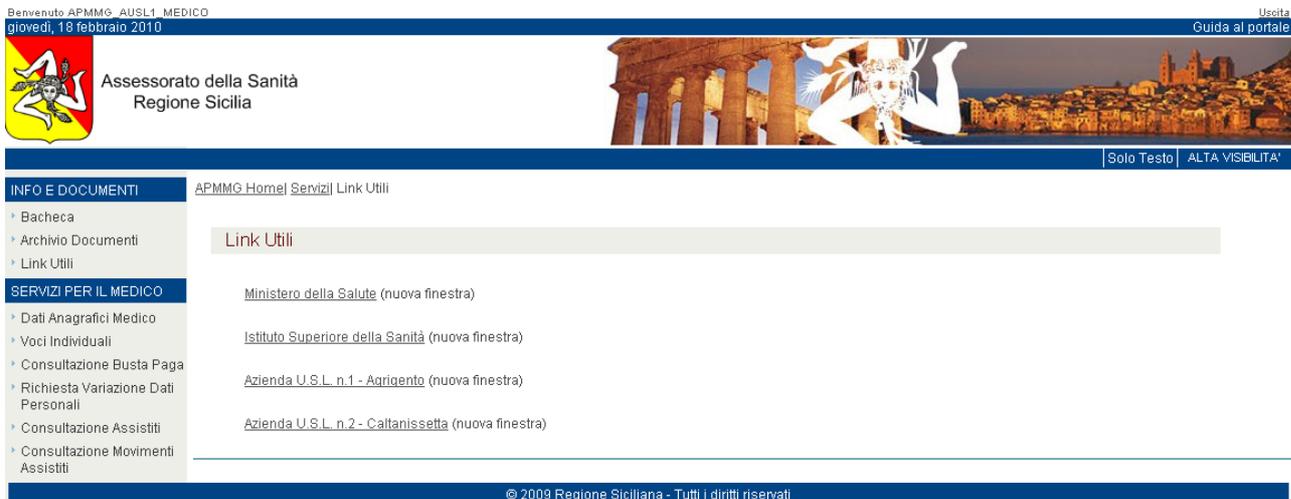


Figura 15 – Link Utili

5 SERVIZI PER IL MEDICO

Questa sezione contiene i servizi messi a disposizione del Medico descritti nei paragrafi che seguono.

5.1 Dati Anagrafici Medico

Mediante questa funzionalità, il Medico ha la possibilità di consultare i propri dati (anagrafici, di residenza, di domicilio, d'inquadramento, di pagamento, ecc.) registrati nel database della Nuova Anagrafe Regionale.

Cliccando sulla voce “**Dati Anagrafici Medico**” viene visualizzata la maschera di selezione della data di riferimento (utile per verificare eventuali modifiche dei dati).



Figura 16 – Ricerca Dati Anagrafici

ID_documento/File:	Versione:	Classificazione:	Stato:	Allegati:	Pag.:
APMMG_ManualeUtente_PortaleD eiMedici_Medico_PRJ032_F002.do c	1.0	0 – Riservato 1 – Interno 2 – Pubblico Controllato 3 – Pubblico 9 – Non Classificato		0	20

I dati visualizzati sono raggruppati in sezioni:

- la sezione **Dati anagrafici** contiene il codice fiscale e i dati che servono a comporlo (cognome, nome, sesso, ...);
- la sezione **Residenza** contiene i dati del Comune di residenza e l'indirizzo;
- la sezione **Domicilio** contiene i dati del Comune di domicilio e l'indirizzo;
- le sezioni **Dati Inquadramento e Dati Struttura** contengono i dati essenziali della convenzione in corso (data inizio incarico, Medico di base/Pediatra di Libera scelta, ASP, Ambito);
- la sezione **Dati Pagamento** contiene i dati: modalità di pagamento, IBAN, conto corrente e Banca.

INFO E DOCUMENTI		APMMG Home Servizi Personali Dati Anagrafici Medico	
<ul style="list-style-type: none"> Bacheca Archivio Documenti Link Utili 		Dati Anagrafici del Medico	
SERVIZI PER IL MEDICO		Dati Anagrafici	
<ul style="list-style-type: none"> Dati Anagrafici Medico Voci Individuali Consultazione Busta Pagamento Richiesta Variazione Dati Personali Consultazione Assistiti Consultazione Movimenti Assistiti 		Cognome	Nome
		Sesso	Codice Fiscale
		Data Nascita	Comune Nascita
		Provincia	
		Residenza	
		Comune	Provincia
		CAP	
		Indirizzo	Civico
		Domicilio	
		Comune	Provincia
		CAP	
		Indirizzo	Civico
		Dati Inquadramento	
		Data Inizio	
		Tipo Medico	Medico di base
		Dati Struttura	
		Data Inizio	
		ASP	AGRIGENTO
		Ambito	
		Dati Pagamento	
		Modalità di pagamento	CONTO CORRENTE
		IBAN	
		Numero C/C	
		Banca	BANCO DI SICILIA SPA

Figura 17 – Dati Anagrafici

E' possibile stampare i dati facendo clic sul pulsante **Stampa** posto in fondo alla pagina.

5.2 Voci Individuali

Questa funzionalità permette di visualizzare un prospetto riepilogativo delle voci retributive individuali (voci relative a prestazioni aggiuntive previste dal contratto) che hanno determinato lo stipendio del Medico nel corso di un determinato periodo.

ID_documento/File:	Versione:	Classificazione:	0 – Riservato	Stato:	Allegati:	Pag.:
APMMG_ManualeUtente_PortaleDeiMedici_Medico_PRJ032_F002.doc	1.0		1 – Interno		0	21
			2 – Pubblico Controllato			
			3 – Pubblico			
			9 – Non Classificato			

Cliccando sulla voce “**Voci Individuali**” è possibile selezionare il periodo di pagamento delle voci. Per esempio per visualizzare le voci pagate con i cedolini delle mensilità di Gennaio e Febbraio 2012, selezionare le date come segue:

- **Data Pagamento da:** 01 Gennaio 2012
- **Data Pagamento a:** 29 Febbraio 2012



Figura 18 – Selezione periodo pagamento

Le righe del prospetto contengono le informazioni di seguito descritte:

- **Codice:** indica la codifica numerica della voce (il prefisso CM indica una voce di competenza ad importo, il prefisso QT indica una voce di competenza a quantità, il prefisso TR indica una voce di trattenuta c/o medico);
- **Descrizione:** indica la descrizione sintetica della voce;
- **Pre Codice:** se valorizzato indica la natura della voce: conguaglio, recupero, ecc.;
- **Inizio Val – Fine Val:** indica il mese e l’anno di liquidazione/pagamento della voce;
- **Inizio Rif – Fine Rif:** indica il mese e l’anno di competenza della voce. Nel caso di una prestazione specifica, ad esempio le ADP, indica il mese in cui tale prestazione è stata effettuata;
- **Quantita' Aliquota:** indica il numero di prestazioni effettuate (per voci con prefisso QT);
- **Unitario Imponibile:** se è valorizzato indica l’importo della voce nei casi in cui differisce dall’importo previsto dal contratto;
- **Importo:** indica l’importo totale della voce liquidato/trattenuto nel cedolino;
- **Tipo Pagamento:** indica se il pagamento è rateizzato (indicato con R) oppure di tipo Continuato (indicato con C);
- **Rate Totali:** indica il numero di rate totali da trattenere per voci di trattenuta;
- **Rate Pagate:** indica il numero delle rate già trattenute/pagate per voci di trattenuta;
- **Importo rata:** indica l’importo di ogni rata per voci di trattenuta.

ID_documento/File:	Versione:	Classificazione:	Stato:	Allegati:	Pag.:
APMMG_ManualeUtente_PortaleDeiMedici_Medico_PRJ032_F002.doc	1.0	0 – Riservato 1 – Interno 2 – Pubblico Controllato 3 – Pubblico 9 – Non Classificato		0	22

Benvenuto APMMG AUSL1 MEDICO
giovedì, 18 febbraio 2010 Uscita Guida al portale

 **Assessorato della Sanità
Regione Sicilia**

Solo Testi | ALTA VISIBILITA'

INFO E DOCUMENTI APMMG Home | Servizi Personali | Variazione Consultazione Dati Cedolino

- ▶ Bacheca
- ▶ Archivio Documenti
- ▶ Link Utili

SERVIZI PER IL MEDICO 1

- ▶ Dati Anagrafici Medico
- ▶ Voci Individuali
- ▶ Consultazione Busta Paga
- ▶ Richiesta Variazione Dati Personali
- ▶ Consultazione Assistiti
- ▶ Consultazione Movimenti Assistiti

Elenco Voci Individuali

6 oggetti trovati, visualizzati tutti gli oggetti.

Codice	Descrizione	Pre Codice	Inizio Val	Fine Val	Inizio Rif	Fine Rif	Quantita' Aliquota	Unitario Imponibile	Importo	Tipo Pagamento	Rate Totali	Rate Pagate	Importo rata
QT1501	NUMERO ASS. DOMIC. PROGR.		2009-11-01	2009-11-30	2009-11-01	2009-11-30	100	0	0				
CM0103	ASSEGNO AD PERSONAM		2007-07-01	2009-06-30	2007-07-01		0	0	574	C	0	0	574,99
CM0103	ASSEGNO AD PERSONAM		2006-10-01	2007-06-30	2006-10-01		0	0	574	C	0	0	574,99
TR7243	SIND. F.I.M.P.		2007-07-01	2009-06-30	2007-07-01		0	0	0	C	0	0	0
TR7243	SIND. F.I.M.P.		2006-10-01	2007-06-30	2006-10-01		0	0	0	C	0	0	0
CM0600	IND. ASSOCIAZIONISMO PED.		2007-07-01	2009-06-30	2007-07-01		0	0	0	C	0	0	0

© 2009 Regione Siciliana - Tutti i diritti riservati

Figura 19 – Elenco Voci Individuali

5.3 Consultazione Busta Paga

Questa funzionalità permette al Medico di consultare le proprie buste paga dal mese di Gennaio 2012.

Cliccando sulla voce di menù “**Consultazione Busta Paga**” viene visualizzata la maschera di selezione del cedolino richiesto.

NOTA BENE: per la visualizzazione dei cedolini (e di tutti i file del Portale nel formato PDF) è necessario che sia installato sul proprio PC il software Adobe Reader, disponibile gratuitamente in rete.

5.4 Richiesta Variazione Dati

Il link consente di visualizzare una maschera tramite la quale il Medico può inviare un'e-mail all'indirizzo del Referente della propria ASP, visualizzato di default.

E' possibile richiedere una variazioni dei propri dati anagrafici, richiedere informazioni e chiarimenti di vario genere.

La figura seguente illustra la maschera sopra descritta.

ID_documento/File:	Versione:	Classificazione:	Stato:	Allegati:	Pag.:
APMMG_ManualeUtente_PortaleD eiMedici_Medico_PRJ032_F002.do c	1.0	0 – Riservato 1 – Interno 2 – Pubblico Controllato 3 – Pubblico 9 – Non Classificato		0	23

Benvenuto APMMG_AUSL1_MEDICO
giovedì, 18 febbraio 2010 Uscita
Guida al portale

 **Assessorato della Sanità
Regione Sicilia** 

Solo Testo | ALTA VISIBILITÀ

INFO E DOCUMENTI | APMMG Home | Servizi Personali | Richiesta Variazione Dati Personali

SERVIZI PER IL MEDICO

- ▶ Bacheca
- ▶ Archivio Documenti
- ▶ Link Utili
- SERVIZI PER IL MEDICO**
- ▶ Dati Anagrafici Medico
- ▶ Voci Individuali
- ▶ Consultazione Busta Paga
- ▶ Richiesta Variazione Dati Personali
- ▶ Consultazione Assistiti
- ▶ Consultazione Movimenti Assistiti

Invia un messaggio

Mittente: prova.medico@aa.it

Destinatario:

Argomento:

Testo del messaggio da inviare:

Altri recapiti per la risposta:

Le informazioni fornite non saranno in alcun caso cedute a terzi e sono utilizzate esclusivamente per il servizio informativo prescelto, in conformità a quanto previsto dalla legge sulla tutela della privacy.

Voce di menù per richiedere eventuali cambiamenti di tipo personale

© 2009 Regione Siciliana - Tutti i diritti riservati

Figura 20 – Richiesta Variazione Dati Personali

5.5 Consultazione Assistiti

Mediante questa funzionalità il Medico ha la possibilità di impostare la ricerca per visualizzare le informazioni concernenti i suoi assistiti.

La ricerca può essere effettuata ricercando gli assistiti in un certo periodo oppure ad una certa data o ancora tramite il codice fiscale e altri campi come il Cognome, il Nome e/o la Tessera Sanitaria (numero che compare sul Libretto Sanitario).

ID_documento/File:	Versione:	Classificazione:	Stato:	Allegati:	Pag.:
APMMG_ManualeUtente_PortaleDeiMedici_Medico_PRJ032_F002.doc	1.0	0 – Riservato 1 – Interno 2 – Pubblico Controllato 3 – Pubblico 9 – Non Classificato		0	24

APMMG Home | Servizi Personali | Consultazione Assistiti

INFO E DOCUMENTI

- Bacheca
- Archivio Documenti
- Link Utili

SERVIZI PER IL MEDICO

- Dati Anagrafici Medico
- Voci Individuali
- Consultazione Busta Paga
- Richiesta Variazione Dati Personali
- Consultazione Assistiti**
- Consultazione Movimenti Assistiti

Ricerca Assistiti

In Carico Dal: 01 Gennaio 2012

In Carico Al: 04 Luglio 2012

Cognome: Nome:

Tessera Sanitaria: Codice Fiscale:

Comune Residenza:

Figura 21 – Consultazione Assistiti

Ad esempio: per ricercare i propri assistiti alla data del 15 Giugno 2012, nei due campi relativi alle date (**In Carico Dal** e **In Carico Al**) selezionare la data: *15 Giugno 2012* e cliccare su **Cerca**.

Il numero degli assistiti in carico è riportato in alto sotto il pulsante **Chiudi** dove è visualizzato: *XXXX items found, displaying 1 to x*. Il numero di assistiti è il valore **XXXX**.

Nelle pagine di risultato è possibile effettuare lo scarico sul proprio personal computer dell'elenco assistiti in carico al medico nei formati: CSV, Excel e PDF. In basso in ognuna delle pagine di risultato si trovano le icone dei suddetti formati che consentono il salvataggio dei dati nel formato desiderato.

5.6 Consultazione Movimenti Assistiti

Mediante questa funzionalità, il Medico può consultare le variazioni di scelta/revoca dei propri assistiti in un intervallo selezionabile a piacere.

La ricerca può essere effettuata filtrando per tipologia di variazione: scelta o revoca.

Nelle pagine di risultato è possibile effettuare lo scarico sul proprio personal computer dei movimenti dei propri assistiti nei formati: CSV, Excel e PDF. In basso in ognuna delle pagine di risultato si trovano le icone dei suddetti formati che consentono il salvataggio dei dati nel formato desiderato.

ID_documento/File:	Versione:	Classificazione:	Stato:	Allegati:	Pag.:
APMMG_ManualeUtente_PortaleDeiMedici_Medico_PRJ032_F002.doc	1.0	0 – Riservato 1 – Interno 2 – Pubblico Controllato 3 – Pubblico 9 – Non Classificato		0	25

Benvenuto APMMG_AUSL1_MEDICO
giovedì, 18 febbraio 2010 Uscita
Guida al portale

 Assessorato della Sanità
Regione Sicilia 

Solo Testi ALTA VISIBILITA'

INFO E DOCUMENTI [APMMG Home](#) | [Servizi Personali](#) | [Consultazione Movimenti Assistiti](#)

> Bacheca
 > Archivio Documenti
 > Link Utili

SERVIZI PER IL MEDICO

> Dati Anagrafici Medico
 > Voci Individuali
 > Consultazione Busta Paga
 > Richiesta Variazione Dati Personali
 > Consultazione Assistiti
 > Consultazione Movimenti Assistiti

Ricerca Movimenti

Data Inizio: 01 | Gennaio | 2010

Data Fine: 01 | Gennaio | 2010

Cerca

Voce di menù per la consultazione dei movimenti dei propri assistiti

© 2009 Regione Siciliana - Tutti i diritti riservati

Figura 22 – Ricerca Movimenti Assistiti

ID_documento/File:	Versione:	Classificazione:	Stato:	Allegati:	Pag.:
APMMG_ManualeUtente_PortaleDeiMedici_Medico_PRJ032_F002.doc	1.0	0 – Riservato 1 – Interno 2 – Pubblico Controllato 3 – Pubblico 9 – Non Classificato		0	26